

(参考様式4)

事業所名 グループホーム花縁

## 目標達成計画

作成日: 令和 6年 1月 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	18	・タブレット端末への記録に切り替わってから、ケース記録の記入が減っている。	・各スタッフ、全入居者様のケース記録をAM1つ、PM1つ以上記入することが常態化する。	①ケアプランのサービス内容がケース記録に直結していることを各スタッフに指導する。 ②スタッフ同士で声を掛け合い、AM・PMにケースを記入する時間を意識して作る。 ③スタッフ同士、ケースに記入したほうがいいことを見たときに声を掛け合う。 ④文章能力向上のため各スタッフはベテランスタッフに書き方のアドバイスを求めたり、夜勤中等、時間のある時に自分以外のスタッフの記録を見る。(記録を見返す習慣をつける)	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。